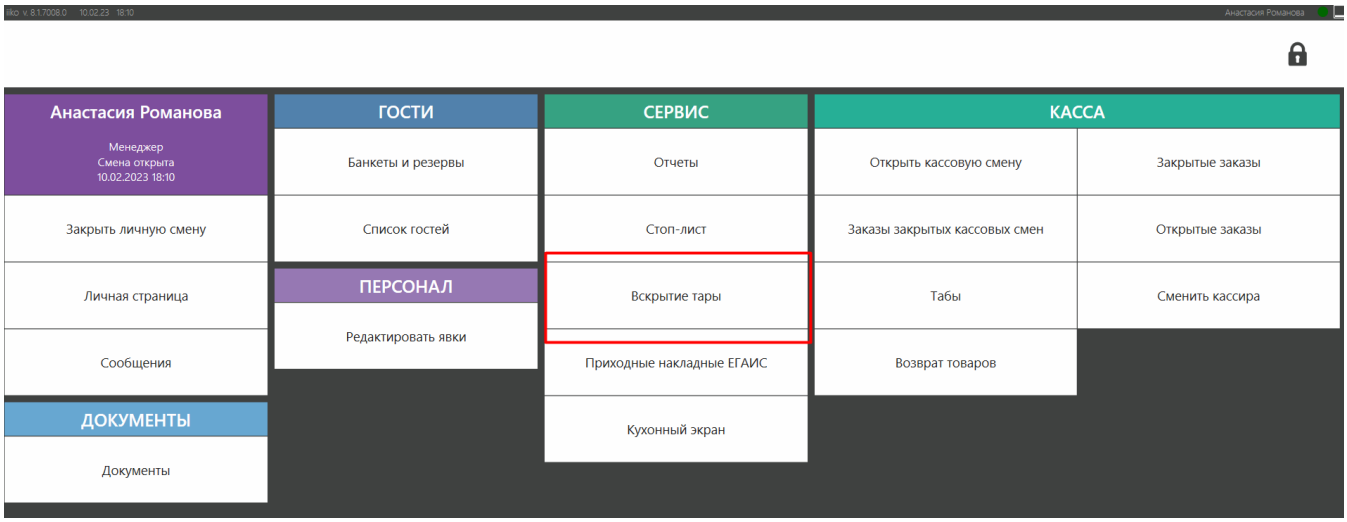
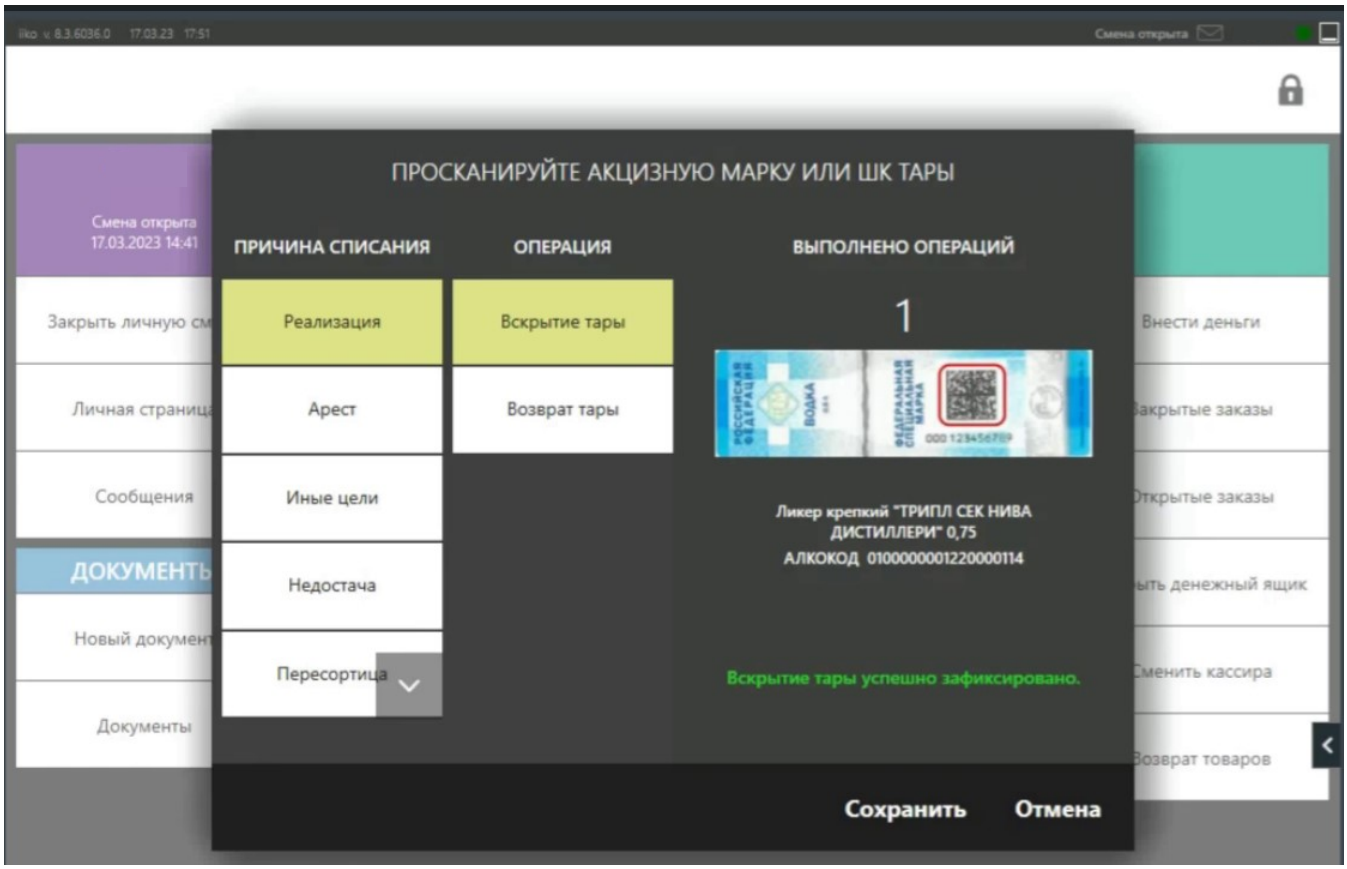
Регистрация продажи маркированного алкоголя

- [ ] После открытия кассовой смены при сканировании первой бутылки в iikoFront автоматически формируется **Акт списания**

- [ ] Для сканирования бутылки нажмите кнопку **Вскрытие тары** в главном меню или в заказе

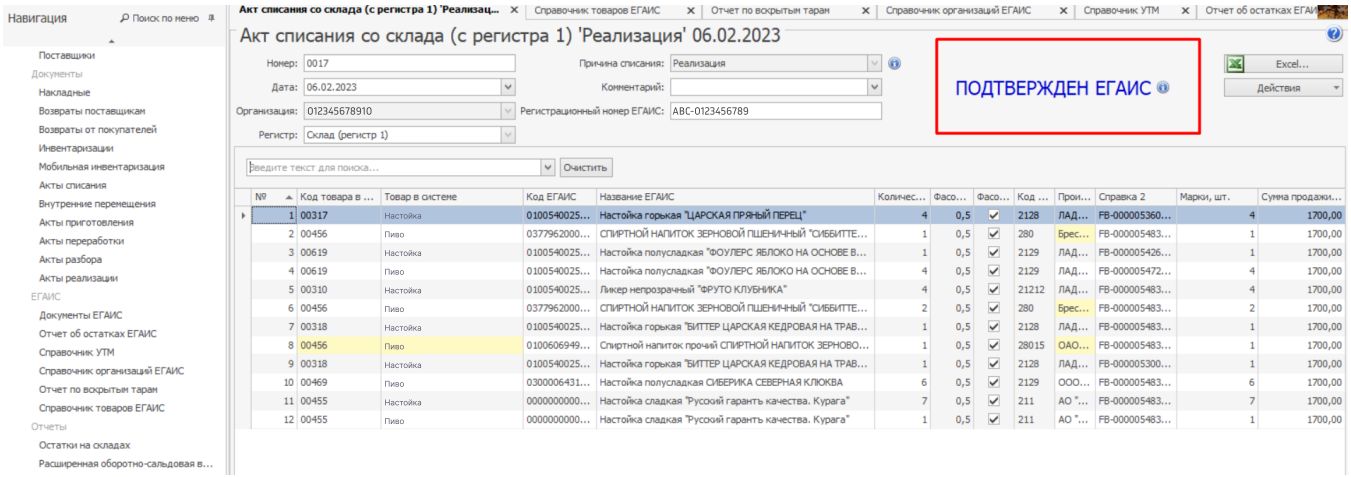


- [ ] Выберите причину списания “Реализация” и отсканируйте марку



Регистрация продажи маркированного алкоголя

- [ ] Штрихкод автоматически заносится в Акт списания
- [ ] Акт списания сформирован после закрытия кассовой смены
- [ ] Акт списания отправляется в ЕГАИС (вручную в iikoOffice или автоматически при использовании соответствующих настроек)
- [ ] Акт списания подтвержден ЕГАИС



Регистрация продажи немаркированного алкоголя

- [ ] Создайте **Акт списания** вручную через Документы ЕГАИС → Действия в iikoOffice
- [ ] Заполните Акт списания вручную (если установлено соответствие между номенклатурами ЕГАИС и iiko, то можно заполнить Акт списания на основании Документов из системы — то есть списаний пива, которые программа отразила автоматически в течение смены)
- [ ] Акт списания отправляется в ЕГАИС (вручную в iikoOffice или автоматически при использовании соответствующих настроек)
- [ ] Акт списания подтвержден ЕГАИС

